

2025-  
2026

# Schoolgids



## **Inhoudsopgave**

<b>Inleiding.....</b>	<b>3</b>
<b>1.Hier staan we voor.....</b>	<b>4</b>
<b>2.Stichting Kindante.....</b>	<b>5</b>
<b>3.Onze school in de praktijk.....</b>	<b>6</b>
3.1 RVE.....	6
3.2 Ligging van de school.....	6
3.3 Het schoolgebouw.....	6
3.4 Huisvesting .....	6
<b>4.Ons onderwijs.....</b>	<b>7</b>
4.1 Boeiend onderwijs.....	7
4.2 Zorg voor het (jonge) kind .....	8
4.3 Kerndoelen .....	8
<b>5.Zorg .....</b>	<b>15</b>
5.1 Onderwijsondersteuning.....	15
5.2 Schoolondersteuningsprofiel .....	16
5.3 Gemeentelijke ondersteuning.....	16
5.4 Jeugdgezondheidszorg .....	17
5.5 Zorgondersteuning .....	19
5.6 Aanmelden 4-jarigen .....	19
5.7 Zij-instroom .....	19
5.8 Het leerlingvolgsysteem .....	19
5.9 Portfolio.....	20
5.10 Externe hulp onder schooltijd .....	20
5.11 Overgang naar voortgezet onderwijs.....	20
5.12 Jaarlijkse monitor sociale veiligheid.....	21
<b>6.Afspraken in en om onze school.....</b>	<b>22</b>
6.1 Brengen en halen .....	22
6.2 Oudercontacten .....	22
6.3 Schoolklimaat en veiligheid.....	22
6.4 Protocol gezonde school .....	23
6.5 Schoolcontactpersoon.....	23

# Schoolgids 2025-2026

6.6 Zindelijkheid.....	23
6.7 Te laat komen of verzuim.....	23
6.8 Anti-pest beleid .....	23
<b>7.Praktische informatie .....</b>	<b>24</b>
7.1 Het team.....	24
7.2 Groepsindeling 2025/2026.....	24
7.3 Schooltijden .....	24
7.4 Onderwijstijd .....	25
7.5 Vakantierooster/vrije middagen/studiedagen.....	25
7.6 Opleiden in school.....	25
7.7 Medezeggenschapsraad (MR).....	25
7.8 Oudervereniging.....	26
7.9 Tussenschoolse opvang.....	26
<b>8.Algemene informatie .....</b>	<b>27</b>
<b>9.Formulier “instemming schoolgids” .....</b>	<b>29</b>

## **Inleiding**

Bij basisschool Munstergeleen heten we kinderen, ouders en partners van harte welkom. We laten u graag zien en ervaren dat leren en leven elkaar verbindt. Voor ons is deze verbinding de belangrijkste voorwaarde in het bieden van kwalitatief hoogwaardig onderwijs.

We benaderen iedereen met persoonlijke aandacht en respect. Ieder mens is immers uniek en heeft veel verschillende talenten. Belangrijk is dat kinderen hun talenten ontdekken en verder ontwikkelen vanuit passie en enthousiasme. Ze hierin begeleiden en coachen in samenwerking met ouders en betrokkenen is van groot belang.

Deze schoolgids beschrijft:

- De werkwijze
- De keuzes die wij als team van basisschool Munstergeleen gemaakt hebben
- De uitgangspunten die wij hanteren, wat we belangrijk vinden;
- De sfeer
- De resultaten die behaald worden.

Omdat wij veel waarde hechten aan de kwaliteit van ons onderwijs, hopen wij dat deze schoolgids ook uitnodigt tot dialoog. Wij hopen dat deze schoolgids een bijdrage levert aan een intensief contact en een goede verstandhouding tussen ouders en school. Betrokkenheid van ouders is immers onmisbaar voor team én kinderen. Kinderen leren beter en vinden het leuker als ouders en professionals 'het samen met ze maken'. Het vormt een belangrijke pijler in de begeleiding van kinderen.

In deze gids leggen wij aan de ouders die al kinderen op onze school hebben, verantwoording af over onze manier van werken. Daarnaast leggen wij aan nieuwe ouders of verzorgers uit wat zij mogen verwachten als hun kind een leerling van onze school wordt.

Mochten er tijdens het lezen nog vragen, opmerkingen en/of suggesties ontstaan, dan kunt u altijd terecht bij het team.

Tot slot wensen wij alle kinderen en ouders een fijn schooljaar op onze school.

Namens het team,  
Ronald Kooi en Bertie Martens  
Directie

## 1. Hier staan we voor

### Missie basisschool Munstergeleen

“Het is de opdracht van basisschool Munstergeleen om kinderen op basis van wederzijds respect, veiligheid en vertrouwen, in een zelf ontdekkende, rijke leeromgeving, vanuit eigenaarschap te stimuleren tot talentontwikkeling en een positief zelfbeeld, om zó goed voorbereid te worden op de 21e eeuw.”

In onze visie hebben wij een aantal belangrijke richtlijnen vastgesteld die de basis vormen voor onze schoolontwikkeling. Deze richtlijnen zijn geïnspireerd door het concept van boeiend onderwijs en omvatten: meervoudige intelligentie, de leerkracht in de rol van coach, talentontwikkeling, het bevorderen van autonomie, thematisch werken, educatief partnerschap, digitale geletterdheid, burgerschap en coöperatieve werkvormen.

Basisschool Munstergeleen biedt een rijke leeromgeving waar gelukkig zijn belangrijk is. Dit is de basis om het beste uit jezelf te halen. Een plek om te leren, te spelen en te bewegen. Iedereen krijgt de mogelijkheid om eigen keuzes te maken en daarvoor verantwoordelijkheid te nemen om nu deel te kunnen nemen en voorbereid te zijn op de toekomst.

Onze visie is erop gericht het beste uit ieder kind te halen. Elk kind heeft zijn eigen kwaliteiten, talenten en uitdagingen, en dit vraagt van ons dat we goed observeren en begrijpen wat zij van ons nodig hebben, maar vooral ook erkennen wat ze al zelf kunnen. Het is een manier van kijken, denken en handelen die onze dagelijkse schoolpraktijk vormgeeft. Dit helpt kinderen te ontdekken wie ze zijn, eigenaar te worden van hun eigen leerproces, keuzes te maken en zich voor te bereiden op de toekomst. Zo hebben we een benadering ontwikkeld waarmee we onze kinderen zelfvertrouwen, waarden en vaardigheden bijbrengen die essentieel zijn voor de samenleving van vandaag en morgen. We kijken met regelmaat of datgene wat we doen nog past in de tijd en omgeving waarin we leven en veranderen waar dat nodig is.

#### Veiligheid en Vertrouwen

Wederzijds respect, veiligheid en vertrouwen vormen de basis van de leeromgeving binnen Kindcentrum Munstergeleen. Een veilige en ondersteunende omgeving is essentieel voor kinderen om zichzelf te kunnen zijn, om te durven leren en om uitdagingen aan te gaan. Het centrum streeft ernaar een plek te zijn waar kinderen zich gelukkig voelen, omdat dit de basis vormt voor optimaal leren en ontwikkelen. Door een cultuur van vertrouwen te creëren, waar fouten maken mag en ieder kind gewaardeerd wordt, wordt een fundament gelegd voor een leven lang leren.

#### Talentontwikkeling

De school legt een sterke nadruk op het ontdekken en ontwikkelen van de unieke talenten van elk kind. Door een rijke en gevarieerde leeromgeving aan te bieden, moedigt Kindcentrum Munstergeleen kinderen aan om hun eigen talenten te verkennen en te ontwikkelen. Het uitgangspunt is dat ieder kind unieke kwaliteiten heeft, en het is de taak van de school om deze kwaliteiten te herkennen en te stimuleren. Dit bevordert niet alleen een positief zelfbeeld, maar bereidt kinderen ook beter voor op een wereld waarin persoonlijke talenten en vaardigheden centraal staan.

#### Eigenaarschap en Autonomie

Kindcentrum Munstergeleen stimuleert kinderen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces. Dit betekent dat kinderen de vrijheid en ruimte krijgen om eigen keuzes te maken en te ontdekken wat voor hen werkt. Het centrum ziet het ontwikkelen van eigenaarschap als essentieel voor het bevorderen van zelfstandigheid en zelfvertrouwen. Door kinderen actief te betrekken bij hun leerproces, worden ze beter voorbereid op de toekomst waarin zelfstandigheid en zelfsturing belangrijk zijn.

Meer weten?

Wilt u meer lezen over onze koers en plannen voor dit schooljaar? Op onze website vindt u het koersplan/jaarplan met uitgebreide informatie. Neem gerust een kijkje! [Klik hier](#)

## 2. Stichting Kindante

We bieden toekomstgericht basisonderwijs, speciaal basisonderwijs en (voortgezet) speciaal onderwijs.

**Wat wij als doel hebben ...** *“het bevorderen van de ontwikkeling van alle kinderen tot participerende burgers, die het leven elke dag een beetje beter maken.”*

### Waar we voor staan

Kindante wil zich sterk maken voor gelijke kansen voor alle kinderen door goed onderwijs te bieden. Ons onderwijs kenmerkt zich als eigentijds, toekomstgericht en zo inclusief als mogelijk. Dat doen we met toegewijde medewerkers en met een mensgerichte houding in kindcentra, in nauwe samenwerking met onze kindpartners. Binnen deze kindcentra kunnen medewerkers en kinderen met elkaar leren leren, leren leven. Vandaag én morgen.

### Zoals wij naar de toekomst kijken

Door ons te richten op de kwaliteit van onderwijs met alles wat daarbij hoort, willen wij waarmaken dat het kind altijd voorop staat. Vandaag én morgen. Bij Kindante is elk kind uniek en zijn alle kinderen gelijkwaardig.

Kindante bestuurt 28 basisscholen, 3 scholen voor speciaal basisonderwijs en 2 scholen voor speciaal onderwijs/voortgezet speciaal onderwijs in de gemeenten Beek, Beekdaelen, Echt-Susteren, Sittard-Geleen en Stein.

Elke Kindanteschool heeft een eigen onderwijskundige aanpak en karakter. Wat ze met elkaar delen is dat ze voortdurend met elkaar in ontwikkeling zijn om kinderen zo goed mogelijk onderwijs te kunnen bieden, uitgaand van de unieke talenten en behoeften van ieder kind. Daarbij staat naast ‘leren leren’ ook ‘leren leven’ centraal: kinderen hebben beide nodig om zich te kunnen ontwikkelen tot zelfbewuste, kansrijke en betrokken volwassenen in onze 21e eeuwse samenleving.

Op onze scholen werken 1000 medewerkers voor ruim 8400 leerlingen. Het bestuur en BURO van Kindante werken vanuit Sittard.

Meer informatie treft u aan op de website van Kindante. [Klik hier](#)



Het College van Bestuur van Kindante bestaat uit:  
Mevr. M. Pirson

Het college van bestuur en het BURO Kindante zijn gehuisvest op:  
Dr. Nolenslaan 138, 6136 GV Sittard, Tel. 046 – 4363366

## 3. Onze school in de praktijk

De school maakt deel uit van stichting Kindante, welke gevestigd is in Sittard. De stichting wordt gevormd door scholen met verschillende onderwijsconcepten.

### 3.1 Resultaat Verantwoordelijk Eenheid (RVE)

Samen met kindcentrum Carré, OBS aan de Meule en integraal kindcentrum De Loft vormt kindcentrum Munstergeleen een RVE. Dit betekent dat de directie, mevrouw Bertie Martens en de heer Ronald Kooi integraal verantwoordelijk zijn voor deze scholen. Iedere locatie heeft een locatieleider die dagelijks leiding geeft. Van belang hierbij is dat iedere school zijn eigen identiteit houdt en op meerdere vlakken samenwerking zoekt.

### 3.2 Ligging van de school

Kindcentrum Munstergeleen ligt in een mooie groene omgeving, naast de sportvelden in Munstergeleen. De school telt ongeveer 300 leerlingen. Naast de directie, intern begeleiding (IB-er) en de groepsleerkrachten en de onderwijsondersteuning, werkt er een managementassistente en een facilitair medewerker. Ook biedt onze school enkele stageplekken voor studenten. De leerlingen, die onze school bezoeken, komen uit Munstergeleen en omgeving.

Onze school beschikt over een mooi gebouw met veel licht, ruimte en inspirerende werkplekken. We zijn ontzettend trots op ons schoolplein waarbij er genoeg uitdaging en ruimte is voor de kinderen om te ontdekken en te spelen.

### 3.3 Het schoolgebouw

Het gebouw bestaat uit twee verdiepingen, met voor elk gedeelte een eigen ingang. Er zijn verschillende werkplekken voor kinderen, waar ze over de nodige ICT-middelen kunnen beschikken.

### 3.4 Huisvesting

Binnen ons gebouw zijn permanent 4 partners gehuisvest:

Basisschool, voor meer info [klik hier](#)

Peutercentrum Jip en Janneke, voor meer info [klik hier](#)

MIK/PIW (BSO), voor meer info [klik hier](#)

TSO (tussenschoolse opvang) Munstergeleen, voor meer info [klik hier](#)

*Meer informatie over de tussenschoolse opvang vindt u onder het kopje "praktische informatie"*

## 4. Ons onderwijs

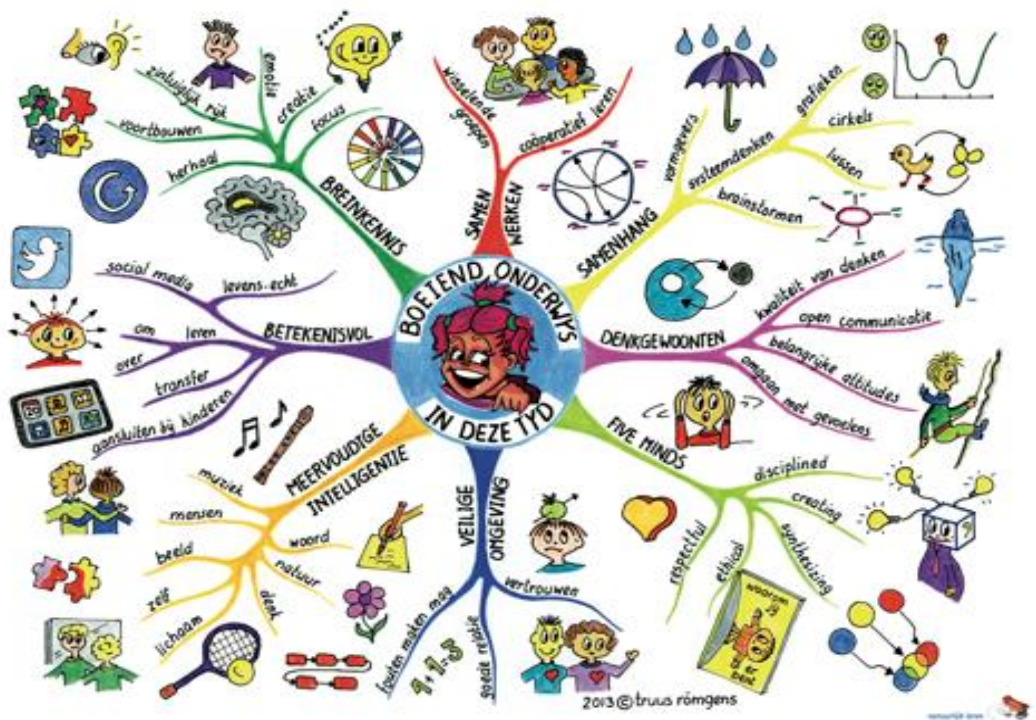
### 4.1 Boeiend onderwijs

De principes van de lerende organisatie nemen een steeds grotere plaats in tijdens het werken op school, zowel op groepsniveau als schoolniveau. We werken volgens het concept “boeiend onderwijs”.

We zoeken naar betekenisvolle leerinhouden en naar leermiddelen die aansluiten bij de behoefte van leerlingen. De onderstaande punten zijn hierbij van belang:

- Een inspirerende en veilige leeromgeving.
- Het werken met een weekplanning met een doorgaande lijn, van groep 1 tot en met 8. Rekening houdend met de individuele behoeften van kinderen.
- Doorgaande lijn wat betreft werkafspraken voor zelfstandig werken.
- Meervoudige intelligentie integreren in ons onderwijs.
- Tools van systeemdenken en vormgevers uit hersenwerk toepassen in het onderwijs om kinderen inzicht te geven in hun eigen leerproces en in het zien van samenhang wat betreft leerstof.
- Coöperatieve werkvormen worden in een doorgaande lijn aangeboden, in alle groepen gevisualiseerd en ingeïfend.
- Het inzetten van denkgewoonten om kinderen bewust te maken van attitudes.
- Er wordt gewerkt met de thema’s vanuit de methodiek Blink Wereld. Deze sluiten aan bij de belevingswereld van de leerlingen. De verschillende onderdelen van wereldoriëntatie komen hier geïntegreerd aan bod, inclusief burgerschap.
- We werken intensief samen met externe partners. In gezamenlijkheid zorgen we voor waardevolle MI (meervoudige intelligentie) keuzemiddagen.
- We zetten de methodiek “Breinhelden” in om hun executieve functies te versterken, waarbij praktische strategieën helpen bij leren en probleemoplossing. Door met verschillende breinhelden te werken, ontwikkelen kinderen vaardigheden zoals onder andere doorzettingsvermogen, flexibiliteit, en zelfregulatie.

De ontwikkeling binnen het onderwijs en de realisering van onze eigen visie vragen om een lerende houding en een actieve betrokkenheid van iedereen.



## 4.2 Zorg voor het jonge kind:

In onze onderbouw leggen we een basis doormiddel van thematisch en ontwikkelingsgericht te werken. Dit betekent dat we de kinderen actief betrekken bij hun leeromgeving. We creëren rijke, thematische leersituaties waarin kleuters op een natuurlijke manier kunnen ontdekken, spelen en leren.

We leren de kinderen woorden te geven aan hun emoties, ervaringen en gedachten, zodat ze zich beter kunnen uiten en begrijpen. Daarnaast stimuleren we hen om keuzes te maken, waardoor ze hun eigen interesses en talenten kunnen ontdekken en verder ontwikkelen. Door het thematisch werken bieden we ze de kans om in een breed scala van contexten te leren, wat hun nieuwsgierigheid en zelfvertrouwen vergroot.

We zorgen voor een veilige en stimulerende leeromgeving die als fundament dient voor hun verdere schoolloopbaan, waarbij we niet alleen de cognitieve, maar ook de sociaal-emotionele en motorische vaardigheden ondersteunen. Deze brede benadering legt de basis voor de ontwikkeling van alle benodigde vaardigheden die kinderen verder helpen in hun leerproces en sociale interacties.

Binnen onze aanpak staat de individuele behoefte van het kind centraal. We kijken goed naar wat een kind al kan en waar het extra begeleiding nodig heeft. Zo zorgen we ervoor dat elk kind zich optimaal kan ontwikkelen. Om de voortgang van de kleuters goed te volgen, maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem "Digikeuzebord", waarbij alle leerlijnen zijn gebaseerd op de SLO-doelen.

## 4.3 Kerndoelen

- **Nederlandse taal:**

In het primair onderwijs richten wij ons op het behalen van de kerndoelen taal, met nadruk op het ontwikkelen van spreek-, luister-, lees- en schrijfvaardigheden. We zorgen ervoor dat leerlingen effectief leren communiceren, zowel mondeling als schriftelijk, en zo goed voorbereid zijn op de taalvaardigheden die zij nodig hebben in hun verdere onderwijs en dagelijks leven.

In de dagelijkse praktijk geven we het taalonderwijs in de groepen 4 t/m 8 vorm aan de hand van de methode Taal Actief 4. Voor begrijpend lezen maken we gebruik van Nieuwsbegrip XL vanaf groep 4.

Het technisch lezen geven we schoolbreed vorm a.d.h.v. de methodiek List Lezen, terwijl we voor aanvankelijk lezen in groep 3 gebruikmaken van Veilig Leren Lezen. Leesmotivatie is de grootste sleutel tot vloeiend en vlot leren lezen van teksten. Daarnaast maken we in ons taalonderwijs ruimte voor activiteiten zoals kringgesprekken, klassengesprekken, leergesprekken, discussies, spreekbeurten, voordrachten en presentaties.

- **Rekenen/Wiskunde:**

Het rekenen in het primair onderwijs richt zich vanuit de kerndoelen onder andere op het ontwikkelen van rekenvaardigheden, het oplossen van problemen en het toepassen van rekenen in dagelijkse situaties.

We geven rekenonderwijs vorm met de methode Gynzy, die adaptief onderwijs biedt op basis van doelen en leerlijnen. De rekenleerlijn is opgedeeld in negen domeinen, die elk een eigen "Wereld" in Gynzy vertegenwoordigen. Binnen deze Werelden vinden leerlingen verschillende onderwerpen, de zogenaamde "Eilanden", met specifieke leerdoelen. De verwerking van de stof gebeurt digitaal via iPads, zodat leerlingen op hun eigen niveau kunnen werken. Daarnaast vinden we het belangrijk dat leerlingen niet alleen digitaal werken, daarom maken we ook gebruik van werkbladen en rekenspellen, zoals die van Met Sprongen Vooruit.

- **Wereldoriëntatie**

Op onze school werken we schoolbreed van groep 1 t/m 8 aan maatschappelijk relevante thema's met behulp van de methodiek *Blink*. Gedurende zes tot acht weken staat de hele school in het teken van één thema, dat fungeert als kapstok voor al het leren. De thema's sluiten aan bij de belevingswereld en de leefomgeving van het kind en bieden ruimte om verschillende vakgebieden zoals kunstzinnige oriëntatie, burgerschap, techniek en digitale geletterdheid geïntegreerd aan te bieden. Dit alles gebeurt in lijn met de kerndoelen, waarbij we de leerlingen niet alleen kennis bijbrengen, maar hen ook bewust maken van hun rol in de samenleving en hen voorbereiden op hun toekomst.

- **Burgerschap**

Op onze school werken we samen aan een klimaat waarin iedereen zich veilig voelt, zichzelf kan zijn en optimaal kan leren. We stemmen ons burgerschapsonderwijs af op de kennis, vaardigheden en houding van onze leerlingen, met een cyclisch aanbod dat op verschillende momenten wordt geëvalueerd. Dit helpt ons om het effect van burgerschapsvorming te monitoren en waar nodig bij te stellen. Onze missie is om bij te dragen aan de ontwikkeling van een democratische houding, zodat leerlingen autonoom en respectvol kunnen deelnemen aan de samenleving. Burgerschap is niet een apart vak, maar is geïntegreerd in ons dagelijks onderwijs, met respect voor mens en omgeving als uitgangspunt.

De 3 principes zorg goed voor jezelf, zorg goed voor de ander, zorg goed voor de omgeving vormen de basis voor ons dagdagelijks burgerschapsonderwijs. Middels de methodiek *Blink* maken we de verbinding met relevante thema's wat betreft burgerschap.

Om het onderwijs verder richting te geven op een eigentijdse manier bieden wij de leerlingen naast de methode *Blink* ook een aantal thema's aan die binnen onze maatschappij een belangrijke plek innemen.

- Themaweken: Mediawijsheid, Kinderboekenweek, Nationale voorleesweek, Week van de Lentekriebels, ouder middagen
- Nieuws verwerken: Nieuwsbegrip en jeugdjournaal  
Nieuwsbegrip is een educatief programma dat speciaal ontworpen is om het leesbegrip van leerlingen te verbeteren. Elke week maakt Nieuwsbegrip actuele teksten die aansluiten bij onderwerpen in het nieuws, vaak gebaseerd op een breed maatschappelijk thema. Het programma focust op *actief lezen* en *interactieve lessen*, waarbij leerlingen worden aangemoedigd om teksten kritisch te analyseren en te bespreken. De opzet is dat de actualiteit leerlingen interesseert, waardoor ze zich meer betrokken voelen bij de teksten die ze lezen.

Het Jeugdjournaal is een nieuwsprogramma van de publieke omroep in Nederland dat speciaal gericht is op kinderen tussen de 8 en 12 jaar. Het programma brengt het nieuws op een manier die begrijpelijk en relevant is voor jongere kijkers, waarbij ze ook leren over de wereld om hen heen. De onderwerpen variëren van internationale gebeurtenissen tot onderwerpen die dichter bij hun belevingswereld staan, zoals school, sport en milieu.

- **Engels:**

In groep 7 en 8 richten we ons op het verder ontwikkelen van de Engelse taalvaardigheden, met nadruk op luisteren, spreken, lezen en schrijven. De leerlingen worden gestimuleerd om zich in verschillende situaties in het Engels uit te drukken, zowel mondeling als schriftelijk. We maken gebruik van de methode *Take it Easy*, zodat zij op een actieve en plezierige manier hun Engelse taalvaardigheid verder kunnen verbeteren.

- **Verkeerseducatie**

Op onze school besteden we vanaf groep 4 aandacht aan verkeerseducatie. We maken gebruik van de methode Veilig Verkeer, ondersteund door diverse materialen van Veilig Verkeer Nederland (VVN). In groep 7 nemen de leerlingen deel aan het verkeersexamen, waarbij ze hun kennis en vaardigheden in de praktijk kunnen brengen. Zo bereiden we onze leerlingen goed voor op veilig gedrag in het verkeer, zowel als voetganger, fietser als toekomstige bestuurder.

- **Bewegingsonderwijs**

Onze school beschikt over een vakleerkracht bewegingsonderwijs vanuit Ecsplare. Kinderen krijgen twee keer per week gymles waarbij de les een keer wordt verzorgd door de vakleerkracht én een keer door de eigen leerkracht van de groep.

- **Ontwikkelingsvoorsprong/begaafdheid**

Een ontwikkelingsvoorsprong betekent dat een kind verder is in zijn of haar ontwikkeling dan leeftijdsgenoten op één of meerdere gebieden. Denk hierbij bijvoorbeeld aan een peuter die al complexe vragen stelt of heel abstract kan denken. Of een kleuter die al vroeg kan lezen of rekenen, terwijl andere kinderen daar pas later aan toe zijn.

Een ontwikkelingsvoorsprong betekent niet altijd dat een kind hoogbegaafd is, maar het *kan* een voorbode zijn. Als een voorsprong niet wordt herkend of gestimuleerd, kan een kind zich gaan vervelen of gedragsproblemen ontwikkelen.

Binnen onze school zijn wij alert op deze begaafdheidskenmerken en zijn wij van mening dat het belangrijk is om zo vroeg mogelijk te signaleren. Daarvoor maken wij gebruik van diverse signaleringsinstrumenten (o.a. leerlingvolgsysteem, QuickScan, menstekening) waarbij er zowel in de peutergroep als bij de start in groep 1 expliciet naar de kenmerken van begaafdheid gekeken wordt.

Na een signalering vindt er intern overleg plaats met de groepsleerkracht(en), intern begeleider en specialist begaafdheid. Ouders kunnen ook uitgenodigd worden voor een gesprek om de ontwikkeling bespreekbaar te maken. De zorg wordt dan in overleg afgestemd en soms worden er ook externe instanties betrokken in de begeleiding van het kind. Denk hierbij aan Sensai of Expertise Centrum voor Leren en Gedrag. Zij zijn gespecialiseerd in de aanpak van kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong/begaafdheid en geven groepstrainingen en individuele trainingen voor kinderen en ouders.

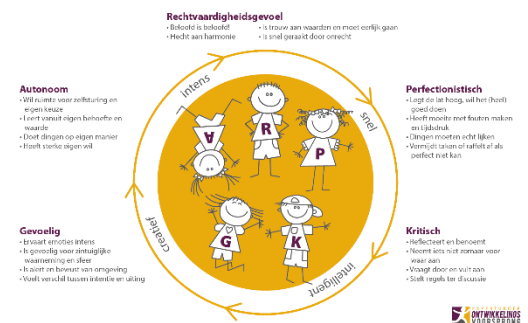
Mocht u vragen hebben of meer willen weten, kunt u hiervoor altijd terecht bij onze specialist begaafdheid.

**Onze specialist begaafdheid:**

Salina Nout

[s.nout@kindante.nl](mailto:s.nout@kindante.nl)

**Kijken achter het gedrag; zijnskenmerken bij hoogbegaafdheid**



## Beleidsnotitie: Sterk Onderwijs in een Combinatiegroep 2-3

Op onze school streven we naar onderwijs dat past bij het kind, in een rijke leeromgeving waarin ieder kind zich op eigen tempo en niveau kan ontwikkelen. Binnen die visie past het werken met combinatiegroepen. In deze notitie lichten we toe waarom een combinatiegroep leerjaar 2-3 (groep 2 en 3) goed aansluit bij onze onderwijsvisie, en hoe we deze groep sterk en toekomstgericht willen neerzetten.

## Waarom een combinatiegroep 2-3?

### 1. Doorlopende leerlijn: vloeiende overgang van spel naar leren

De combinatie van leerjaar 2 en 3 bevordert een natuurlijke overgang van spelend leren naar formeel leren. Leerlingen uit groep 2 worden op een speelse manier al vertrouwd met lezen, schrijven en rekenen. Leerlingen uit groep 3 profiteren op hun beurt van de speelse en sociale leeromgeving van de onderbouw. Hierdoor ontstaat er een doorgaande lijn waarin kinderen geleidelijk de overstap maken van kleuteronderwijs naar het aanvankelijk leerproces.

### 2. Ruimte voor maatwerk en talentontwikkeling

In een combinatiegroep kunnen we beter inspelen op individuele onderwijsbehoeften. Kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong kunnen op natuurlijke wijze instromen in delen van het groep 3-aanbod. Andersom kunnen kinderen in groep 3 langer profiteren van spelend leren indien zij daar baat bij hebben. Het onderwijsteam heeft hierdoor meer ruimte om maatwerk te bieden, zonder formeel te versnellen of te vertragen.

### 3. Sociale en pedagogische verrijking

Een combinatiegroep versterkt sociale vaardigheden. Leerlingen leren samenwerken, helpen, en respecteren elkaars verschillen in leeftijd en ontwikkeling. Oudere leerlingen vervullen een voorbeeldfunctie; jongere leerlingen groeien in zelfstandigheid en zelfvertrouwen doordat ze zich onderdeel voelen van een bredere leeromgeving.

### 4. Efficiëntie en flexibiliteit in organisatie

Onze school heeft te maken met toenemende leerlingenaantallen van 4 jarigen gedurende het schooljaar, maar ook van een onevenredige verdeling van leerlingenaantallen in de andere leeftijdscategorieën. Een combinatiegroep biedt vanuit die optiek een praktische oplossing. We kunnen onze onderwijscapaciteit flexibel inzetten, zonder concessies te doen aan de kwaliteit van ons onderwijs.

## Uitdagingen én oplossingen

Hoewel combinatiegroepen rijk zijn aan kansen, vragen ze ook om bewuste keuzes in organisatie, middelen en ondersteuning. Hieronder geven we aan hoe wij eventuele knelpunten structureel willen ondervangen.

### 1. Verschillen in ontwikkelingsbehoeften

De uiteenlopende behoeften van groep 2- en groep 3-leerlingen vragen om differentiatie in werkvormen, lestempo en instructie.

- Oplossing:
- - Inzet van extra onderwijsassistent om de passende begeleiding te geven naast de leerkracht.
- - Gebruik van differentiatiegerichte methodes (zoals Veilig Leren Lezen Kim-versie).
- - Professionalisering van het team in spelend leren in groep 3 en verlengde instructie voor groep 2.

## 2. Beperkte tijd voor individuele aandacht

Twee leerjaren begeleiden vraagt om een goede organisatie van instructie- en verwerkingstijd.

- - Structurele inzet van onderwijsondersteuners in de onderbouw
- - Gebruik van een dag- en weekplanning afgestemd op zelfstandige verwerking.

## 3. Ruimtelijke en materiële inrichting

Een lokaal voor groep 2-3 vraagt om zowel hoeken voor spel als werkplekken voor formeel leren.

- We maken gebruik van de speelleerruimte buiten het lokaal
- Materialen die het leerproces ondersteunen en nu nog niet aanwezig zijn in school zullen we na gedegen onderzoek gaan aanschaffen.

De combinatiegroep 2-3 sluit naadloos aan bij onze visie op kindgericht onderwijs. Door de inzet van passende ondersteuning, methodische differentiatie en een rijke leeromgeving kunnen wij in deze groep recht doen aan ieder kind.

Met de juiste middelen en ondersteuning zien wij deze combinatiegroep als een krachtige kans om kinderen te laten groeien in hun eigen tempo, in een sociaal-rijke en leerzame omgeving.

## Beleidsnotitie: Kansen en Structuur bij Middenbouwcombinaties (4-4/5-5/6)

Binnen het basisonderwijs streven we naar een leeromgeving waarin ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen. Om dit te realiseren, kijken we voortdurend naar hoe we onze groepen het best kunnen organiseren. Het combineren van middenbouwgroepen in een structuur van 4, 4/5 en 5/6 biedt onderwijskundige kansen en organisatorische voordelen. In deze notitie beschrijven we de kansen van deze opzet, benoemen we aandachtspunten en reiken we oplossingen aan voor mogelijke knelpunten.

---

### Onderwijskundige kansen van middenbouwcombinaties

- - Versterking van de doorlopende leerlijn tussen leerjaren 4 t/m 6.
- - Vergroting van eigenaarschap en zelfstandigheid bij leerlingen door het werken op eigen niveau binnen een combinatiegroep.
- - Meer ruimte voor coöperatief leren, tutorleren en sociale ontwikkeling door mix van leeftijden.
- - Flexibiliteit in instructie en verwerking, waardoor differentiatie eenvoudiger wordt ingericht.
- - Bevordering van een professionele cultuur waarin leerkrachten samenwerken en afstemmen op leerlijnen in plaats van vaste jaargroepen.

### Organisatorische voordelen

- - Efficiëntere inzet van personeel bij wisselende leerlingenaantallen.
- - Betere spreiding van leerkrachten met specifieke expertise (bijv. begrijpend lezen, rekenen).
- - Meer stabiliteit bij doorstroom en plaatsing van leerlingen.

### Knelpunten en bijbehorende oplossingen

#### 1. Verschillen in instructiebehoefte

Leerlingen in verschillende leerjaren hebben verschillende instructiebehoeften, met name bij rekenen en taal.

- Oplossingen:
- - Inzet van instructietijd volgens het EDI-model met verlengde instructie.
- - Gebruik van methodes met een combinatiegroep-structuur of digitale leerroutes (bijv. Snappet).
- - Inzet van onderwijsassistent en vakleerkracht op piekmomenten voor gesplitste instructie.

#### 2. Leerkrachtbelasting

Het werken met combinatiegroepen vraagt meer voorbereiding en differentiatie van de leerkracht.

- - Bouwgerichte voorbereidingstijd en gezamenlijke weekplannen.
- - Onderlinge uitwisseling van lesmaterialen en roosters, eventueel via een centrale planningstool.
- - Gerichte professionalisering op klassenmanagement en differentiatie, kortom anders organiseren

#### 3. Groepsgrootte en differentiatie

Bij ongelijke instroom kan groepsgrootte variëren, wat differentiatie bemoeilijkt.

- - Flexibele inzet van ondersteuning (bijv. tijdelijk extra assistentie bij grote groepen).
- - Monitoren van groepsgrootte en tijdige herverdeling in overleg met directie en IB.

## Conclusie: Samen Leren in de Middenbouw

De combinatiegroepen 4, 4/5 en 5/6 bieden kansen om het onderwijs betekenisvoller, flexibeler en meer kindgericht in te richten. Door het benutten van elkaars talenten, het slim inzetten van ondersteuning en goed klassenmanagement kunnen we eventuele knelpunten voorkomen en een rijke, samenhangende leeromgeving creëren.

Wij zien deze structuur als een versterking van onze visie op adaptief en toekomstgericht onderwijs.

## 5. Zorg

### 5.1 Onderwijsondersteuning

De onderwijsondersteuning bestaat uit 5 niveaus:

- **Ondersteuningsniveau 1:**  
Onderwijs in de groep door de leerkracht.  
Het gaat hier om het basisaanbod.
- **Ondersteuningsniveau 2:**  
Ondersteuning binnen de klas, er zijn aanpassingen nodig m.b.t. instructie, aanbod, taakaanpak naar behoefte van de leerling.
- **Ondersteuningsniveau 3:**  
Ondersteuning op school met interne deskundigen.
- **Ondersteuningsniveau 4:**  
Ondersteuning op school met externe specialisten.
- **Ondersteuningsniveau 5:**  
Verwijzing naar speciaal (basis)onderwijs, hier is een TLV voor nodig.



Alle basisscholen bieden de basisondersteuning (ondersteuningsniveau 1 tot en met 4). Dit doen zij zelf of met behulp van netwerkpartners. Vanaf ondersteuningsniveau 3 wordt een Duiden & Doen ingevuld. Data, duiden, doelen en doen worden hierin beschreven op het juiste ondersteuningsniveau.

Bij verschil van inzicht over de inzet van onderwijsondersteuning in niveau 1 t/m 4, voorziet het samenwerkingsverband "Westelijke mijnstreek" een onafhankelijk extern deskundig advies.



## Basisonderwijs schooljaar 2025-2026



### 5.4 Jeugdgezondheidszorg GGD Zuid-Limburg

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) heeft als belangrijkste taak het bevorderen van een gezonde ontwikkeling van kinderen van 0 tot 18 jaar. Dit doen we samen met jou als ouder. Daarvoor nodigen we jullie uit voor verschillende gezondheidsonderzoeken. We kijken dan naar de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling. Ook nodigen we je kind uit voor verschillende vaccinaties. We zijn het hele jaar door beschikbaar voor vragen over opgroeien, opvoeden of zorgen om je kind.

#### *Gezondheidsonderzoek*

Jouw kind wordt uitgenodigd voor een onderzoek rond de leeftijd van 5 jaar en 10 jaar. We kijken bijvoorbeeld naar groei en sociaal-emotionele ontwikkeling. We volgen samen met jou de ontwikkeling van jouw kind. Als blijkt dat je kind extra zorg nodig heeft, bekijk je samen met JGZ wat nodig is. We werken indien nodig samen met de school en andere organisaties rondom de jeugd. De gezondheidsonderzoeken vinden plaats op een locatie van de JGZ in jouw gemeente of op school.

#### *Toegestaan tijdens schooluren*

Het is toegestaan om tijdens schooluren aan het gezondheidsonderzoek deel te nemen. School is op de hoogte dat deze onderzoeken plaats kunnen vinden tijdens lesuren.

#### *Jouw informatie is erg belangrijk*

Jij als ouder/verzorger kent je kind het beste. We vragen je daarom om vooraf een vragenlijst in te vullen. Zo weten wij of er dingen zijn waar we extra op moeten letten. Jouw persoonsgegevens zijn beschermd. De vragenlijst wordt alleen bekeken door de JGZ. We delen alleen informatie als jij dat goed vindt.

#### *Vaccinaties*

Kinderen van 0-18 jaar krijgen vaccinaties tegen ziektes die je makkelijk van anderen kunt krijgen. Deze vaccinaties beschermen tegen 13 ernstige ziektes. Deze zijn gratis. Ze horen bij het Rijksvaccinatieprogramma van het RIVM. Wanneer jouw kind aan de beurt is, ontvang je een brief van het RIVM.

Heeft jouw kind eerder een vaccinatie gemist? Dan kan je deze vaccinatie gratis inhalen tot de leeftijd van 18 jaar.

Voor meer informatie over het vaccinatieschema bekijkt u

<https://rijksvaccinatieprogramma.nl/vaccinaties/vaccinatieschema>

#### *MijnKinddossier*

De JGZ werkt met Mijn Kinddossier. Dit is een online ouderportaal waarmee jij zicht hebt op de ontwikkelingen van je kind tot 12 jaar. Ga naar [www.mijnkinddossier.nl](http://www.mijnkinddossier.nl) en log in met DigiD. Je kunt hier bijvoorbeeld:

- Groeidiagrammen en het vaccinatieschema inzien
- Het door JGZ gegeven advies nalezen
- Betrouwbare opvoedinformatie lezen

## *Vragen of meer informatie?*

Heb je vragen over de ontwikkeling of het gedrag van je kind?

We zijn aangesloten bij het landelijke platform GroeiGids [www.groiegids.nl](http://www.groiegids.nl). In de GroeiGids App vind je informatie over gezond opgroeien en opvoeden per levensfase. De landelijke GroeiGids Ouderchat is voor ouders met kinderen van 0-12. Je kunt hier anoniem vragen stellen aan een jeugdverpleegkundige. Je kunt hier geen afspraken maken of verzetten.

Is er sprake van leerproblemen of andere problemen? Maak jij je zorgen? Of wil je een afspraak maken of verzetten? Neem dan contact met ons op.

Ben je een ouder met kinderen in de leeftijd van 0 t/m 18 jaar zonder vaste verblijfplaats? Ook dan kun je altijd gebruik maken van de Jeugdgezondheidszorg.

## *Namens*

Team JGZ Westelijke Mijnstreek

T: 088 - 880 5044

[Infojgz.westelijkemijnstreek@ggz.nl](mailto:Infojgz.westelijkemijnstreek@ggz.nl)

[www.ggz.nl](http://www.ggz.nl)

## **Infectieziektebestrijding GGD Zuid-Limburg**

### *Wat moet ik doen als mijn kind ziek is?*

Als jouw kind erg ziek is, dan kan je kind beter thuisblijven. Je kind heeft dan extra rust, zorg en aandacht nodig. Met lichte ziekteverschijnselen zoals een neusverkoudheid of milde huiduitslag kan jouw kind vaak gewoon meedoen in de groep. Dit wordt bij voorkeur bepaald in overleg met de school.

Bij enkele besmettelijke ziekten mag het zieke kind niet naar school komen. Dit is om te voorkomen dat andere kinderen en beroepskrachten ook besmet worden. Is jouw kind ziek en heeft het (mogelijk) een infectieziekte? Geef dit dan altijd aan bij de school. De school kan dan overleggen met het team Infectieziektebestrijding van GGD Zuid-Limburg om te bespreken of jouw kind naar school mag.

Daarnaast is het melden van een infectieziekte belangrijk omdat de school, in overleg met de GGD, eventuele maatregelen kan nemen. Mocht het nodig zijn, dan kan de school bijvoorbeeld ouders informeren of samen met de GGD een uitbraakonderzoek starten.

### *Vragen of meer informatie?*

Heb je vragen over infectieziekten? Kijk voor meer informatie op onze website

<https://www.ggz.nl/burgers/infectieziekten-en-hygiene/> of neem contact op met het team

Infectieziektebestrijding van GGD Zuid-Limburg. Wij zijn telefonisch bereikbaar via 088 – 880 5078, op werkdagen van 8.30-17.00 uur of via de mail op [infosim@ggz.nl](mailto:infosim@ggz.nl).

## 5.5 Zorgondersteuning

Als een kind zorgondersteuning uit de Wet Langdurige Zorg of Zorgverzekeringswet nodig heeft, worden met ouders afspraken gemaakt over inzet en omvang tijdens schooltijd.

## 5.6 Aanmelden 4-jarigen

Omdat we onze organisatie vormgeven op basis van het aantal aangemelde leerlingen vinden wij het fijn om zo vroeg mogelijk te weten welke kinderen onze school bezoeken. Inschrijven is mogelijk vanaf 3 jaar. Voor het afspreken van een kennismakingsgesprek kunt u naar onze website gaan [www.bsmunstergeleen.nl](http://www.bsmunstergeleen.nl). Vervolgens klikt u op de gele button "kind aanmelden".

We nemen vervolgens zo snel mogelijk contact met u op voor het plannen van een kennismakingsgesprek en rondleiding. Mocht u tot aanmelding willen komen dan wordt er eerst een vragenlijst ingevuld. Deze worden gescreend en er wordt contact opgenomen met eventuele voorschoolse partner. Daarna wordt u geïnformeerd of we kunnen overgaan tot inschrijving.

## 5.7 Zij-instroom

Bij leerlingen die (tussentijds) instromen van een andere school is er voorafgaand altijd overleg met de andere school. Bij de overstap zijn er verwachtingen vanuit beide partijen en vinden wij het belangrijk om samen te verkennen of school kan bieden wat de leerling nodig heeft. De scholen van Kindante werken nauw met elkaar samen. Het kan altijd voorkomen dat een overstap naar een van de andere scholen noodzakelijk is omdat dit echt ten goede komt van de leerling. Er is daarover altijd contact en overleg tussen de scholen en wordt een overstap pas gerealiseerd als dit voor alle betrokken partijen de juiste stap blijkt te zijn. We houden ons aan de termijnen welke binnen het passend onderwijs gesteld zijn.

## 5.8 Het Leerling Volg Systeem

Om de voortgang van onze kleuters goed te kunnen volgen, maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem "Digikeuzebord". Dit systeem biedt ons een overzicht van de ontwikkeling van elk kind op verschillende gebieden, zoals taal, rekenen, sociaal-emotionele ontwikkeling en motorische vaardigheden. De leerlijnen in "Digikeuzebord" zijn gebaseerd op de SLO-doelen, waardoor we kunnen zorgen voor een gepersonaliseerde benadering die aansluit bij de behoeften van ieder kind. Zo kunnen we tijdig signaleren waar extra ondersteuning nodig is en kunnen we de ontwikkeling van onze kleuters nauwgezet volgen en bevorderen. Daarnaast wordt het "Digikeuzebord" ook gebruikt als digitaal planbord. Leerlingen kunnen hierop zelf aangeven wat ze gaan doen. Als leerkracht weet je zo wie met wie speelt en welke activiteiten favoriet zijn. In de weekplanner kan een leerkracht ook activiteiten voor de leerling klaarzetten. De statistieken houden alle activiteiten bij.

In de groepen 3 t/m 8 volgen we de ontwikkeling van onze leerlingen nauwkeurig met het leerlingvolgsysteem IEP. IEP richt zich op de groei van elk kind, zonder leerlingen met elkaar te vergelijken, maar met hun eigen voortgang. De ontwikkeling op het gebied van taalverzorging, (technisch) lezen en rekenen wordt twee keer per jaar gemeten tijdens de Hoofd-afname. Daarnaast wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling eenmaal per jaar gevolgd via de Hart en Handen afname. Als schoolafpraak toetsen we leerlingen niet verder dan het leerjaar waarin zij zich bevinden. Wanneer een leerling ziek is, worden de IEP-afnames op een geschikte manier ingehaald, met aandacht voor de mogelijkheden van de leerling. De resultaten worden vastgelegd in de talentenkaart, deze wordt besproken tijdens het ontwikkelgesprek en toegevoegd aan het portfolio van de leerling.

Al deze gegevens worden digitaal opgeslagen in ESIS-B, een programma voor schooladministratie dat op alle scholen van Kindante wordt gebruikt. Zo is het mogelijk om per kind of per groep resultaten in te zien en uit te draaien. De resultaten uit het LVS op groepsniveau worden binnen het team besproken, zodat we gezamenlijk kunnen beoordelen wat goed gaat, welke aandachtspunten er zijn en de koers voor de korte en lange termijn kunnen bepalen.

## 5.9 Portfolio

Twee keer per jaar verstrekken wij een schriftelijke rapportage aan de hand van een portfolio. Het eerste portfolio wordt uitgereikt in de maanden januari of februari, en het tweede portfolio volgt in juni of juli. De exacte data waarop de portfolio's worden uitgereikt, kunt u terugvinden in de schoolkalender.

## 5.10 Externe hulp onder schooltijd (o.a. logopedie, ergotherapie etc.)

Kindante staat in principe afwijzend tegenover externe hulp tijdens schooltijd, zowel binnen als buiten de school. Een uitzondering wordt gemaakt als er een medische indicatie is of als het zorgteam (IB) van de school kan aantonen dat de hulp essentieel is voor het welzijn van de leerling. In dat geval moeten ouders/wettelijke verzorgers en de externe hulpverlener een verklaring van vrijwaring ondertekenen, zodat de school niet aansprakelijk is voor de kwaliteit of gevolgen van de hulpverlening. De school is ook niet verantwoordelijk voor gemiste lessen, die in principe niet worden ingehaald.

## 5.11 Overgang naar het voortgezet onderwijs

In de groepen 6, 7 en 8 ontvangen de leerlingen een (voorlopig) schooladvies voor het voortgezet onderwijs. Aan het einde van groep 6 wordt dit gegeven als een mondeling advies, waarmee een eerste richting wordt aangegeven. Aan het einde van groep 7 volgt een meer richtinggevend schriftelijk advies. Tijdens het adviesgesprek zal de leerkracht het gegeven advies verder toelichten. Het is wenselijk dat zowel ouders als de leerling aanwezig zijn tijdens dit adviesgesprek.

Voorafgaand aan de gesprekken over het advies overleggen de leerkracht, de intern begeleider en de directeur samen om de adviezen te bespreken. Hierbij maken zij gebruik van verschillende gegevens, zoals:

- \* de leerling kenmerken
- \* de IEP toets resultaten vanaf groep 6;
- \* het digitale uitstroomprofiel
- \* de leerling besprekingen
- \* criteria voor LWOO (indien van toepassing)
- \* criteria PRO (indien van toepassing)

In januari van groep 8 wordt het definitieve schooladvies bepaald. Samen met de leerkracht vindt er een adviesgesprek plaats met de ouders en de leerling, waarin het advies van de school wordt toegelicht en het OSO-formulier besproken. In de maand februari maken alle leerlingen de IEP doorstroomtoets. In maart wordt de uitslag van de doorstroomtoets bekend, wat meestal het schooladvies bevestigt. Als de uitslag van de toets hoger is dan het gegeven schooladvies, kan er een gesprek met de school plaatsvinden om het advies bij te stellen. Ouders dienen de voorlopige aanmeldingen zelf in tijdens de centrale aanmeldweek in maart.

Vanuit school wordt voor iedere leerling een warme overdracht georganiseerd met een vertegenwoordiger van de ontvangende school.

Begin juni ontvangen de leerlingen bericht van de nieuwe school over hun toelating. In de laatste schoolweken organiseren de scholen een introductiemiddag voor de nieuwe brugklassers.

### Overzicht scores eindtoets (IEP)

Schooljaar 2020-2021	79
Schooljaar 2021-2022	82
Schooljaar 2022-2023	81
Schooljaar 2023-2024	83
Schooljaar 2024-2025	77,5

### **5.12 Jaarlijkse monitoring sociale veiligheid**

Scholen moeten de sociale veiligheid elk jaar monitoren. Als de uitkomst op tekorten wijst, is het van belang dat de school maatregelen neemt en het veiligheidsbeleid aanpast. Scholen moeten er ook voor zorgen dat de Onderwijsinspectie de jaarlijkse monitorgegevens ontvangt. Het gaat daarbij om het gemiddelde beeld van een school. Dit is vastgelegd in de Wet sociale veiligheid. Onze school gebruikt voor deze jaarlijkse monitoring *leerlingtevredenheid* vanuit IEP.

## 6. Afspraken in en om ons kindcentrum

### 6.1 Veiligheid voorop bij brengen en halen

Aan de ouders die hun kinderen per fiets of per auto naar school brengen en ophalen, het volgende verzoek:

- We vragen u om zoveel mogelijk met de fiets of lopend naar school te komen. Dit in verband met de drukke ochtendspits en het borgen van de veiligheid.
- Bij onze schoollocatie is met duidelijke borden en lijnen aangegeven waar u mag parkeren en waar het alleen is toegestaan om uw kind alleen uit te laten stappen, de kiss and ride strook.

### 6.2 Oudercontacten



Gedurende het schooljaar vinden er drie gespreksronden plaats, die we ontwikkelgesprekken noemen. De uitnodigingen voor deze gesprekken worden verstuurd via ISY, en u kunt zich daar ook inschrijven. Als de uiterste inschrijfdatum is verstreken en u heeft zich nog niet ingeschreven voor een ontwikkelgesprek, kunt u zelf contact opnemen met de leerkracht om een afspraak in te plannen.

Het eerste ontwikkelgesprek zal in de vorm van een kennismakingsgesprek zijn, waarin er vooral ruimte is om kennis te maken met de leerkracht en belangrijk zaken m.b.t. de leerling tussen school en ouders te bespreken.

Bij de instromers die pas na de gesprekken naar school komen, wordt deze informatie verwerkt tijdens het intakegesprek. Er zijn, na het eerste gesprek, nog twee vaste momenten per schooljaar dat we ouders uitnodigen voor een zogenaamd 10-minutengesprek over de ontwikkeling van hun kind(eren). In februari en juni ontvangen ouders een uitnodiging. Mochten ouder(s) het noodzakelijk vinden tussendoor een gesprek te voeren met de leerkracht(en) over hun kind(eren), dan is dit uiteraard mogelijk. De leerlingen van groep 8 hebben hun adviesgesprek altijd voor 1 februari.

### 6.3 Schoolklimaat en veiligheid

Op alle scholen binnen Nederland worden maatregelen getroffen om (uw) kinderen zich in een veilige en geborgen omgeving te laten ontwikkelen.

Zo'n pedagogisch (opvoedkundig) klimaat wordt vooral gecreëerd door met elkaar afspraken te maken over gedragingen en regels, die nageleefd moeten worden.

Behalve dat er specifieke schoolregels bestaan, zijn er ook wettelijke bepalingen waaraan we ons moeten houden. Alle scholen hebben een actueel schoolveiligheidsplan waarin al deze zaken in relatie met elkaar zijn beschreven.

Deze regels en afspraken gelden niet alleen voor de kinderen en personeelsleden binnen de school, maar voor iedereen die zich in en om de school ophoudt.

Dat betekent dat alle kinderen, alle ouders, alle personeelsleden en alle andere personen die hand- en spandiensten verzorgen in en om de school zich dienen te houden aan deze regels en afspraken en kunnen weten wat de gevolgen zijn als deze worden overtreden.

## 6.4 Protocol gezonde school

Hoewel onze school officieel geen Gezonde School is, hechten wij grote waarde aan een gezonde leefstijl. Wij vinden het belangrijk dat kinderen opgroeien in een omgeving waar bewegen en gezonde voeding een vanzelfsprekend onderdeel van de dag zijn.

We bieden dagelijks momenten aan waarop kinderen actief kunnen bewegen, zowel tijdens gymlessen als tijdens pauzes en buitenspelactiviteiten. Daarnaast stimuleren we het gebruik van actieve werkvormen in de klas om de concentratie en fitheid te bevorderen.

Qua gezonde voeding moedigen we het aan dat kinderen met een gezonde hap naar school komen. Tevens proberen we dit te versterken door ook aan projecten zoals Schoolfruit en Schoolmelk mee te doen.

## 6.5 Schoolcontactpersoon

Op onze school vinden we het belangrijk dat kinderen, ouders en medewerkers zich veilig en gehoord voelen. Daarom hebben we een schoolcontactpersoon aangesteld die klaarstaat om te luisteren, te ondersteunen en samen naar oplossingen te zoeken.

De schoolcontactpersoon is het eerste aanspreekpunt bij vragen of zorgen rondom pesten, conflicten, grensoverschrijdend gedrag of andere situaties die een veilige schoolomgeving kunnen beïnvloeden.

De schoolcontactpersoon biedt een luisterend oor, geeft advies en kan, indien nodig, doorverwijzen naar passende hulp. Mocht u in contact willen komen, dan staan hieronder de gegevens van de schoolcontactpersonen vermeld.

Onze **interne** schoolcontactpersoon is:

Salina Nout

[s.nout@kindante.nl](mailto:s.nout@kindante.nl)

Onze **externe** schoolcontactpersoon is:

Amanda Klein

06-44 47 46 92

[info@prettigwerkenlimburg.nl](mailto:info@prettigwerkenlimburg.nl)

[www.prettigwerkenlimburg.nl](http://www.prettigwerkenlimburg.nl)

## 6.6 Zindelijkheid

We verwachten dat kinderen die instromen in groep 1 (overdag) zindelijk zijn. Dit betekent dat ze overdag zelfstandig naar het toilet kunnen gaan en geen luiers meer dragen.

## 6.7 Te laat naar school komen en verzuim

We vinden het belangrijk dat alle kinderen op tijd op school zijn. Een rustige start van de dag draagt bij aan een veilige en gestructureerde leeromgeving.

We vragen ouders daarom om ervoor te zorgen dat hun kind op tijd aanwezig is, zodat de schooldag goed kan beginnen. Bij herhaaldelijk te laat komen en een overschrijding van 16 uur (ongeeoorloofd) zijn wij genoodzaakt een meldplicht in te dienen bij leerrecht.

## 6.8 Anti-pest beleid

Op onze school willen we dat ieder kind zich veilig, gezien en geaccepteerd voelt. We vinden het belangrijk dat er een positieve sfeer heerst waarin kinderen respectvol met elkaar omgaan. Pesten hoort daar niet bij en wordt dan ook niet getolereerd. We besteden structureel aandacht aan sociale veiligheid en groepsvorming, onder andere via lessen sociaal-emotionele ontwikkeling.

Als er signalen van pesten zijn, nemen we deze altijd serieus. We volgen een duidelijke aanpak waarin we in gesprek gaan met betrokken leerlingen, ouders en waar nodig externe deskundigen.

## 7. Praktische informatie

De basisschool is de gehele dag telefonisch te bereiken op telefoonnummer **046-4515820**.

Website: [www.bsmunstergeleen.nl](http://www.bsmunstergeleen.nl). Email: [j.rouvroije@kindante.nl](mailto:j.rouvroije@kindante.nl)

### 7.1 Het team

Binnen het team zijn er een aantal functies en taken verdeeld. De school heeft een directeur, een locatieleider, twee intern begeleiders, leerkrachten, onderwijsondersteuners, specialisten, vrijwilligers, conciërge en een managementassistente.

### 7.2 Groepsindeling schooljaar '25/'26:

Groep 1 geel	Juf Annemiek en meester Bart
Groep 1 groen	Juf Karin en meester Bart
Groep 2/3 Blauw	Juf Kim en juf Iris/Rinad
Groep 2/3 Paars	Juf Els P. en juf Ida
Groep 2/3 Rood	Juf Michelle
Groep 4	Juf Anita en juf Sandra
Groep 4/5	Juf Audrey en meester Jordy
Groep 5/6a	Juf Jolande en meester Jordy
Groep 5/6b	Juf Susan en juf Roxanne
Groep 7	Juf Joyce
Groep 8	Meester Rob

Directeur: Ronald Kooi en Bertie Martens

Locatieleider: Janneau Rouvroije

Intern begeleider onderbouw (1 t/m 3): Anouk Wijnands

Intern begeleider bovenbouw (4 t/m 8): Els Schutte

Specialist hoogbegaafdheid: Salina Nout

Specialist boeiend onderwijs: Anouk Wijnands

Specialist ICT: Sandra Curfs

Specialist lezen: Audrey Faashen

Specialisten rekenen: Els Schutte en Jolande van Eijk

### 7.3 Schooltijden:

Groep 1 t/m 8	<b>Maandag, dinsdag en donderdag</b> 08.30 - 12.00 uur 12:45 – 14:45 uur <b>Woensdag</b> 08.30 - 12.30 uur
Groep 1 en 2	<b>Vrijdag vrij</b>
Groep 3 t/m 8	<b>Vrijdag</b> 08.30 - 12.00 uur 12:45 – 14:45 uur

## 7.4 Onderwijstijd

Totaal aantal lesuren per week: Totaal aantal lesuren per jaar:

Groep 1 en 2: 20,5 uur

Groep 1 en 2: 980

Groep 3 t/m 8: 26 uur

Groep 3 t/m 8: 1005

Start schooljaar 2025-2026:

maandag 18-08-2025

## 7.5 Vakantierooster

Herfstvakantie	13-10-2025 t/m 17-10-2025
Kerstvakantie	22-12-2025 t/m 02-01-2026
Voorjaarsvakantie	16-02-2026 t/m 20-02-2026
Pasen	Maandag 06-04-2026
Meivakantie	20-04-2026 t/m 01-05-2026
Bevrijdingsdag	Dinsdag 05-05-2026
Hemelvaart	Donderdag 14-05-2026 en vrijdag 15-05-2026
Pinksteren	Maandag 25-05-2026
Zomervakantie	13-07-2026 t/m 21-08-2026

### Vrije middag

Kerst 19-12-2025

v.a. 12:00 uur

Carnaval 13-02-2026

v.a. 12:00 uur

Laatste schooldag 10-07-2026

v.a. 12:00 uur

### Studiedagen:

Donderdag 28-08-2025

Donderdag 30-10-2025

Donderdag 05-02-2026

Maandag 04-05-2026

Dinsdag 26-05-2026

## 7.6 Opleiden in school

Onze school is een opleidingsschool. Dit betekent dat wij stagiairs van het HBO en MBO de mogelijkheid bieden om bij ons op school praktijkervaring op te doen. We werken nauw samen met De Nieuwste Pabo en het Vista College om onze toekomstige leerkrachten en onderwijsassistenten zo goed mogelijk te coachen in hun leerproces. De stagiairs worden gekoppeld aan een vaste groep en begeleid door een mentor (groepsleerkrachten). Daarnaast is er een schoolopleider aangesteld die de begeleiding tussen mentor en stagiair monitort en afstemming zoekt met de opleiding. Er is sprake van een professionele ontwikkeling waarbij niet alleen de stagiairs leren, maar wij als opleidingsschool ook voortdurend in ontwikkeling blijven en openstaan voor verbetering.

### **Onze schoolopleider is:**

Salina Nout

[s.nout@kindante.nl](mailto:s.nout@kindante.nl)

## 7.7 Medezeggenschapsraad (MR)

*De MR van onze school bestaat uit:*

PMR

Bart Dolstra

Jolande van Eijk

OMR

Judith Middelburg (voorzitter)

Jeroen Jacobi

Marjolein Bex

## 7.8 Oudervereniging Basisschool Munstergeleen

De oudervereniging is een uitvoerend orgaan dat als eerste doelstelling heeft om samen met het team (leerkrachten Kindcentrum Munstergeleen) activiteiten te organiseren die buiten de reguliere schooltaken vallen, om zodoende de kinderen net iets extra's te geven.

Voorbeelden van deze activiteiten zijn de organisatie van het Nazomerpleinfestijn, de carnavalsactiviteit, kerst- en paas-/lenteviering en de schoolreis.

Hiernaast wil de oudervereniging ook ondersteuning bieden bij uiteenlopende activiteiten zoals de herfstactiviteit, Sinterklaasviering en excursies.

De tweede doelstelling van de oudervereniging is het fungeren als klankbord/doorgeefluik van meningen over de (school)organisatie van de ouders naar directie, team en medezeggenschapsraad.

De derde doelstelling is een bijdrage leveren in duurzame middelen (geen leermiddelen).

### Organisatie Oudervereniging

Het Bestuur van de oudervereniging bestaat uit de groepsvertegenwoordigers van de afzonderlijke groepen, per groep minimaal 1 afgevaardigde.

Het Dagelijks Bestuur bestaat normaliter uit een voorzitter, een 1e en 2e secretaris en een 1e en 2e penningmeester.

Het bestuur van de oudervereniging (de groepsvertegenwoordigers, in de volksmond ("de OV") komt regelmatig bijeen om de gang van zaken te bespreken. De vergaderdata zijn opgenomen in de kalender van deze schoolgids. Tijdens deze vergaderingen is tevens een afvaardiging van het team aanwezig.

Er worden kerngroepen gevormd om de verschillende activiteiten te organiseren. In deze kerngroepen zijn teamleden vertegenwoordigd die gezamenlijk met de groepsvertegenwoordigers de activiteiten organiseren. De kerngroep stelt de rode draad vast en houdt de financiering in de gaten. De "trekker" van de kerngroep is een leerkracht. De samenstelling van de kerngroepen wordt aan het begin van het schooljaar vastgesteld. Bij het organiseren van deze activiteiten is de hulp van ouders vaak onontbeerlijk en deze hulp wordt dan ook regelmatig gevraagd. Doorgaans wordt dit gedaan via een oproep op Isy. In een voorbereidingscomité kunnen (delen van) de te organiseren activiteiten worden uitgewerkt. De samenstelling van het voorbereidingscomité is afhankelijk van de werkzaamheden en de omvang van de activiteit.

## 7.9 Tussenschoolse opvang

Een groep enthousiaste vrijwilligers verzorgt tussen 12:00u en 12:45u de tussenschoolse opvang.

Hiervoor heeft men een stichting opgericht genaamd "stichting TSO Munstergeleen".

Op de maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag zijn een aantal vrijwilligers aanwezig om op een verantwoorde manier een goede invulling te geven aan het overblijven. Naast aandacht en tijd om samen te eten, hecht de TSO ook veel waarde aan samen spelen.

### Gegevens TSO:

KvK-nummer 60593873, adres Burg.Smeetsstraat 3, 6151GM Munstergeleen.

E-mailadres: [tso.munstergeleen@kindante.nl](mailto:tso.munstergeleen@kindante.nl) . Tel: 06 - 37 17 95 71

Voor meer info over praktische informatie over de TSO, [klik hier](#)

## 8. Algemene informatie

Een deel van de algemene informatie in deze schoolgids is wettelijk verplicht en voor alle scholen van Kindante gelijk. Daarom is deze informatie beschikbaar via de onderstaande linkjes.

### Documenten stichting breed:

[Aandachtsfunctionaris Kindermishandeling en huiselijk geweld](#)

[Aanmelden/schorsen en verwijderen](#)

[AVG informatieverstrekking aanmelden leerling](#)

[Arbobeleid \(RI&E\), BHV, Lichamelijk geweld en incidentenregistratie](#)

[Calamiteiten/ontruimingsprotocol; voor document](#)

[Discriminatieprotocol](#)

[Gedragsprotocol](#)

[Gedragscodes ICT, media](#)

[Gedragsprotocol personeel IBP](#)

[Gezichtsbedekkende kleding](#)

[Grensoverschrijdend sexueel gedrag](#)

[Handle with Care \(Parkstad en Westelijke Mijnstreek\)](#)

[Informatie voor ouders over gebruik van persoonsgegevens LVS voor NCO + veelgestelde vragen in begrijpelijke taal](#)

[Inclusive primary education in South Limburg](#)

[Informatieplicht aan ouders](#)

[informatie voor ouders over gebruik van persoonsgegevens LVS; voor NCO](#)

[Jeugdgezondheidszorg & Infectiebestrijding GGD Zuid Limburg Basisonderwijs schooljaar 2023-2024](#)

[Klachtenregeling Kindante algemeen](#)

[Klokkenluidersregeling](#)

[Medezeggenschap in de school](#)

[Medische handelingen op school](#)

[Meldcode Kindermishandeling en huiselijk geweld](#)

[Onderwijsinspectie](#)

[Onderwijstijd](#)

[Ongewenste intimiteiten](#)

[Ontruiming/calamiteiten protocol](#)

[Opvang bij ernstige incidenten](#)

[Ouderbijdrage](#)

[Ongevallen/incidentenregistratie](#)

[Privacyverklaring](#)

[Lichamelijk geweld](#)

[Pestprotocol](#)

[Passend onderwijs \(Midden Limburg\)](#)

[Passend onderwijs \(Zuid Limburg\)](#)

[Passend primair onderwijs in Zuid Limburg – Arabische versie 2023-2024](#)

[Protocol alcoholgebruik tijdens schoolactiviteiten](#)

[Protocol ongewenste intimiteiten](#)

[Protocol leerlingenvervoer](#)

[Rookverbod](#)

[School en plein verbod](#)

[Speeltoestellen](#)

[Sponsoring](#)

[Veiligheid, fysiek en sociaal](#)

[Vertrouwensinspecteur](#)

Verwijsindex (alle documenten voor kinderen, ouders professionals)

- Midden-Limburg voor document: [kinderen](#), [ouders professionals](#).
- Zuid-Limburg voor document: [kinderen](#), [ouders professionals](#)

[Verzekeringen](#)

[Zorg door externen](#)

School: <sup>KC</sup> 35 Munstergeleen  
Brinnummer: 06MC  
Adres: Burgemeester Smeetsstraat 8  
Postcode/plaats: 6151 GM Munstergeleen

## VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met de schoolgids zoals vormgegeven voor de periode:

01-08-25 tot 01-08-26

Namens de MR,

Plaats

Munstergeleen

Datum:

18-06-2025

Naam:

Judith Mittelburg

Handtekening

